

编号: DT-8347/09

日期: 2009年10月22日

致各参展商:

展前重要通知

以下是展出前须注意的有关事项,请展商们仔细阅读,您的展出将会更顺利和可以避免不必要的混乱。

注意:请复印本通知予贵司出席本届展览会的现场主要工作人员传阅。本通知备有中英文版本,欢迎到大会网页下载:

www.chinacoat.net/2009/finalnotice

1. 展馆地址——上海新国际博览中心
2. 领取参展商 / 搭建商胸章
3. 展商服务中心 / 主办单位办公室
4. 展会现场运作时间表
5. 现场运作时间表注意事项
6. 光场地展商注意事项——设计图审批、押金、保险、场地管理费、展台清洁
7. 标准展台展商——公司楣板资料
8. 进口展品清关 / 展品进馆及出馆手续
9. 载货车辆进入展馆安排
10. 大型展品
11. 展品/装修物料撤馆
12. 个人物品及小型展品的保管
13. 公共地方
14. 申请入境签证
15. 观众登记注意事项
16. 展馆停车设施
17. 上海市交通及穿梭巴士服务
18. 有关使用「台湾」字眼
19. 酒店住宿安排
20. 主办单位办公室 / 展商休息区
21. 参展及其它附加 / 额外费用
22. 工作人员名单 (主办单位、大会指定展台承建商及大会指定展品运输公司 / 清关代理)
23. 《第十五届中国国际涂料展 CHINACOAT2010》——广州

附件一 展会现场运作时间表

附件二 特别活动

附件三 工作人员名单

附件四 上海市地图/地铁路线图

附件五 货车办证点及进馆路线图

附件六 展会平面图

1. 展馆地址——上海新国际博览中心

本届展会将于上海市浦东新区的「上海新国际博览中心」E2、E3、E4及E5展厅举行。有关展馆位置图，请参阅「附件四」。如乘坐地铁前往展馆，请于地铁二号线「**龙阳路站**」下车。

展馆地址：中国上海市浦东新区龙阳路2345号

2. 领取参展商 / 搭建商胸章

于展会现场展商报到处领取：展商抵达展馆后请前往「展商登记处」领取展商/搭建商胸章。领取展商胸章时**必须出示参展合同（正本或复印本）及贵司代表的名片。**

「展商登记处」位于南登记大厅内。（请参照「附件六」）

登记时间：**光场地参展商：** 11月15日 10:00-18:00

11月16/17日..... 09:00-18:00

标准展台参展商： 11月16/17日..... 09:00-18:00

提前以邮递方式领取：如参展商已选择以邮递方式预先领取「参展商胸章」，主办单位将于10月23日开始把「参展商胸章」寄出。恳请参展商记紧携带「参展商胸章」到现场。如展商需于现场办理补领手续，需另缴每个胸章\$5.00美元/人民币¥30元的额外费用。

光场地的参展商或其施工单位可直接到位于展馆南登记大厅的「搭建商登记中心」（请参照「附件六」）向大会指定搭建商「名唐」登记，领取「搭建商胸章」*。

*「搭建商胸章」（红色）：只限于**进馆及撤馆期间使用，展会正式开放时间无效；**

「搭建商胸章」（绿色）：于进馆、撤馆及展会开放期间**全期通用。**

参展商或其施工单位必须先付押金（见本通知第6项），及填妥并交回《展商手册》内第39页的「表格RS101」，方能领取「搭建商胸章」。

登记及施工时间：**特装展台搭建商：** 11月15日 12:00-18:00

11月16日 09:00-18:00

11月17日 09:00-21:00

所有参展商/搭建商工作人员在展览会进场、退场及展出期间必须佩戴大会发出的有效胸章方能进出展馆。如无佩戴胸章，您会被禁止进入展馆、或被要求离开展馆范围。于展馆内及在进出展馆时，务请佩戴好胸章，并自觉地接受保安人员/工作人员检查。

本年度的「中国国际表面处理展SFCHINA」将同期在E1、E2展厅举行。所有中国国际涂料展的展商和观众都可以凭涂料展的胸章进入表面处理展展馆参观，毋需另行登记。

所有观众都会佩戴附有条形码的观众参观证。观众在进馆及撤馆期间禁止进入展馆。

同期在其它展厅有其它展览会举行，为保障参展商利益，展会将严格执行上述验证规定，烦请各参展商支持和配合。

3. 展商服务中心 / 主办单位办公室

主办单位在E5馆E5C35-40展台（靠近3号门）设有主办单位办公室，而各展馆内亦有搭建「展览服务中心」，详细位置可参阅「附件六」。参展商如有需要，可直接前往这些服务中心，与主办单位「新展星展览（深圳）有限公司」、「中国国际涂料展有限公司」、「中贸推广国际有限公司」；展品运输代理「保昌」和大会指定展台搭建商「名唐」联系，要求提供服务或协助。

4. 展会现场运作时间表

请参阅「附件一：展会现场运作时间表」。

5. 现场运作时间表的注意事项

- 参展商/搭建商如需在大会指定的工作时间以外加班，请于加班当天 15:00 前，直接到南登记大厅「SNIEC 展馆服务台」申请，详细位置可参阅「附件六」。加班费用为每小时人民币 ¥1'100 元（08:00-22:00 之间）及每小时人民币 ¥2'200 元（22:00-08:00 之间）。
- 再次声明：所有**非大会指定搭建商**只可于 11 月 15 日 **中午 12:00** 后进场。
- 标准展台展商只可于 11 月 16 日上午 9:00 后进场。
- 展览会将于 11 月 20 日下午 14:00 正式结束。为尊重及方便其它展商，请勿于大会指定结束时间前退场。回运展品的装箱物料亦只会于当天下午 14:00 后始分发到展台。
- 所有拆卸及撤馆工作需于 11 月 20 日当天晚上 22:00 时前完成。

6. 光场地展商注意事项

展台设计及搭建审核

租用光场地及自雇搭建商（非大会指定展台搭建商）的参展商，必须填妥并交回《展商手册》内第 39 页「表格 RS101」到「名唐」公司。展商或其搭建商请于图样上注明展台的长、阔、高、所用物料及包含的电力设施等。自雇搭建商的展商如未及时提交该表格，所雇的搭建商将被禁止进场施工。

所有「双层」或展台面积超过 72 平方米的大型展台的搭建商，需于 10 月 30 日前把「搭建许可证」传真或电邮至「名唐」公司。详情请参阅《展商手册》内第 14 页的流程表。

我司强烈建议自雇搭建商的参展商，在展台设计中请标明贵司的展台号，以便观众识别。

承建商押金

- 由参展商自己或交由非大会指定搭建商搭建展台，均须向大会指定主场搭建商「名唐」交付施工押金：

展台面积	押金金额
50 平方米或以下	人民币 ¥3,000.00
51-100 平方米	人民币 ¥6,000.00
100 平方米以上	人民币 ¥9,000.00

- 押金将用于补偿进出馆时可能发生的各种直接或间接的损毁。如损毁情况严重至押金不足以抵偿，搭建商及/或参展商需向场地管理单位直接支付所有费用。
- 不准将垃圾和废物随便丢弃在场地内的过道和公共地方。垃圾和废物必须由搭建商每天清理。如不按此规定执行，部分或全部押金将用于清理该等废料而不作退回。
- 押金将在展览结束后 30 天之内由「名唐」负责退还。

搭建商施工安全保险

所有参展商必须规定其雇用的外聘承建商需要向国内合法注册保险公司投保「建筑安装工程一切险（包括第三者责任险）」，其中第三者责任险的累计赔偿限额不能低于¥1'000'000 元（人民币壹佰万元）、每人每次人身伤亡赔偿限额¥100'000 元（人民币壹拾万元），工程保额则不少于工程合同总额。外聘承建商必须同时为其工人或承包人或其它关系方或他们所雇用的在工地现场从事与工程有关工作的工人投保「建筑施工人员团体意外险」，每人每次人身伤亡赔偿限额¥500'000 元（人民币伍拾万元）。

有关保险的详情，请参阅《展商手册》第 16 页。展商或外聘承建商可以向任何国内合法注册的保险公司投保，也可以向「中国人民财产保险股份有限公司上海市浦东支公司」（人保公司）查询：

人保公司

施虹小姐 (手机: 138 1672 1202 / 电邮: shihong@shangh.picc.com.cn)

曹恺俊先生 (手机: 133 1171 7031 / 电邮: caokaijun@shangh.picc.com.cn)

人保公司于布展期间(11月15日至17日每天上午09:00至17:00)将于展馆南登记大厅设立服务柜台,为未及投保的外聘承建商接受现场投保。

外聘承建商未能提供上述保单,必须与主场搭建商「名唐」签署一份「承建商保险责任保证书」,确认承担一切的意外赔偿,否则大会将拒绝其进场施工。

展台清洁

光场地展商/搭建商需自行负责展台范围内的清洁工作。

施工管理费

请留意场馆征收的管理费用已包含在参展费内。您不再需要向您聘请的承建商或「名唐」支付任何场地施工管理费。

7. 标准展台展商——公司楣板资料

所有租用标准展台的展商请务必将表格 BC101 填妥并交回「名唐」。如贵司至今仍未交回该表格,请马上填好并交回,以便「名唐」据此为贵司的展台制作楣板。

注意:

如展商未能依时交回 BC101 到「名唐」,我们将按照贵司在参展合同上所列的公司名称为依据制作公司楣板。展商如在现场要求更改其楣板上的资料,「名唐」将会向贵司收取更改费用。

8. 进口展品清关 / 展品进馆及出馆手续

进口展品

所有经由大会指定运输代理——「保昌展览搬运有限公司」运往上海的国外展品,将由「保昌」负责办理清关手续。

海外展商不应自行携带贵重或可征关税的展品入境。由于清关手续繁复需时,阁下的参展行程可能因此而受影响。如有任何关于清关手续的问题,请即与「保昌」联系。

国内展品进门及出门手续

国内展品毋须清关(国内展品包括国内制造的物品或已经入境并经中国海关清关的物品)。但按场地管理单位的最新要求,为杜绝非法小贩在场内活动,展商如自携「花草/植物」或「家具」等物品进馆,必须填妥「花草及家具进门登记表」,并于布展期间交现场保安人员核对和确认,方可进馆。展商可于现场展览服务中心索取「花草及家具进门登记表」、或预先由网上下载并填妥:

www.chinacoat.net/2009/plantfurnitureform.pdf

展商亦需于撤馆前,填写一份「国内展品出门条」并交「保昌」工作人员核对及盖章。展馆出口的保安员或海关人员将会根据「出门条」内容,检查无误后放行。

如有任何展品清关手续方面的查询,请尽早与「保昌」联系,或往现场「展览服务中心」与「保昌」的工作人员接洽。

9. 载货车辆进入展馆安排

请参阅「附件五:现场货运车辆须知」,以了解:

- a. 展馆现场运作注意事项;
- b. 展馆现场办理「运输车辆出入证」的「办证点」位置;

c. 进出馆交通流程图。

因展馆现正进行扩建工程，运输车辆的临时停车场将会停用。谨请司机留意并遵从现场保安人员、交通协调员及交警的指示。

10. 大型展品

为确保安全责任，一切外来吊机、铲车不得进入展厅内。

参展商可自行安排运送手提展品到展馆。但如有大型或重型展品需要工人或起重设备运至展台，请预先与「保昌」联系，以免大型展品在进馆期间影响整体展台搭建工作。参展商请参阅由「保昌」提供的《运输指南》，并于自运大型展品到达展场时，及时通知「保昌」以便安排进场。

如有任何疑问，请随时和「保昌」联系：

	香港	上海
电话：	(+852) 2798 6628	(+86 21) 6228 1933
传真：	(+852) 2796 5606	(+86 21) 6229 3933
电邮：	info.hkg@exhibition.baltrans.com	info.sha@exhibition.baltrans.com
联系人：	叶静雯小姐 / 尹志坤先生	许慧蕴小姐 / 田菁小姐

11. 展品 / 装修物料撤馆

请注意：您的展品一旦进入展馆，必须完成以下手续方可出馆：

进口展品：

「保昌」负责处理进口展品的出馆和协助海关手续的办理。

国内展品：

请参阅本通知书第 8 项。

装修物料：

请参展商提醒其自雇的搭建商，必须于 **11月20日晚上 22:00 前**，将所有展台建筑物料妥善清拆及运走，不可弃置于展厅或展馆范围内任何地方。如不按此规定执行，「名唐」将没收部分或全部承建商押金，以作抵扣清理成本。

12. 个人物品及小型展品的保管

展览期间将有足够的保安人员维持秩序。但主办单位仍请您小心保管您的展品和个人物品。所有小型展品请放在带锁柜中展示，或适当覆盖、扎起或锁上以防盗窃。请勿携带不必要的贵重物品或过量现金到展馆。应小心看管所有个人物品如手提电脑、电话、护照等，不应随处乱放或留在无人看管的位置。

重要事项：在撤馆期间，参展商必须派代表监察整个展品装箱回运过程，确保所有回运展品会被妥善包装及有清晰的注明。请勿将任何无包装的展品留在无人看管的展台，否则这些物品有可能被视为弃置物品处理。

请注意：参展商有责任在展览期间小心贮存展台内的展品和个人物品。主办单位及场地管理单位对展出、进场及退场期间任何展品/个人财物被偷窃或损毁，一概不负任何赔偿责任。如果有需要为展品购买保险，请与「人保公司」或大会指定运输代理「保昌」联系。

13. 公共地方

展商不得在通道、展台之间、或展台与后墙间空隙等公共地方存放展品、包装物料或回运空箱等杂物。所有在公共地方发现的物品将被视为弃置物品并丢掉。

如需要额外地方存放物品或回运空箱等，请与大会指定运输代理「保昌」联络（可能产生费用）。

14. 申请入境签证

相信各位通过我司申请入境签证的国外参展商，已陆续收到本届展会指定旅行社「上海威程会展服务有限公司」所签发的邀请函。请按「威程」提供的指示申请办理签证。展商在办理签证时如发生问题，请尽快与「威程」联系。

15. 观众登记注意事项

a. 主办单位已委托「上海汇展信息科技有限公司」为本届展览会观众登记之承办商。所有持入场票观众必须先登记，并领取印有电脑条形码的观众胸章，方可进入展馆参观。

b. 为方便展商识别对口观众，主办单位设计了两款色系的观众胸章：

《中国国际涂料、油墨及粘合剂展览会》观众佩戴「红/黄色」胸章
《中国国际表面处理、涂装及涂料产品展览会》观众佩戴「蓝/黄色」胸章

c. 领有有效胸章的观众可随意在《中国国际涂料展》和《中国国际表面处理展》参观。主办单位在此提醒各参展商应恰当地控制派予观众的资料或纪念品。据过往经验，有些展商在展览会第一天或开幕数小时内已耗尽所带来的宣传资料（如产品目录、单张、名片等）。所以，展商应提醒贵司展台现场工作人员以观众佩戴的胸章颜色作为辨别，多索阅观众的名片，以确保推广材料能有效地在三天展期内平均地派发予对口的观众。

16. 展馆停车设施

上海新国际博览中心的停车设施于展会期间对展商和观众开放。停车费为每车每进入一次收取人民币¥20元。

17. 上海市内交通和穿梭巴士服务

上海市近来有多项大型建设及改道措施，交通十分繁忙，在上下班高峰时间，路面尤其挤塞。因此，我们建议参展商尽量乘搭地铁前往展馆。离展馆最近的地铁站是「龙阳路站」，位于上海地铁系统的二号线上，出站后步行约10分钟即可到达展馆。请参阅「附件四」的上海市地图/上海地铁路线图（或《展商手册》封面里）。

此外，主办单位于展会开放期间（即11月18-20日）将提供免费穿梭巴士来往展馆及地铁「龙阳路站」，方便展商及观众。穿梭巴士的服务时间：

11月18日08:00 - 18:00
11月19日08:00 - 18:00
11月20日08:00 - 16:00

部分展会指定酒店届时会提供往返酒店及展馆的班车服务，请您直接与所预定的酒店联系，并按酒店相关要求进行预定。

18. 有关使用「台湾」字眼

请各展商注意：中国政府严禁「中华民国」、「台湾国」等字眼或台湾旗帜出现于任何刊物（包括宣传单张、产品目录等）、文件、讲稿、视像录像、多媒体软件或任何形式中。违反此例乃触犯中国法律，参展商触犯此法律所带来的任何后果，主办单位一概不负上任何责任。

19. 酒店住宿安排

参展商如预订大会指定的酒店，应该已收到大会指定酒店发出的房间落实通知。倘若贵司行程有变或取消订房，请直接与酒店 / 威程联系。查询关于酒店的联系资料，均可参阅展商手册或访问本展览会网站 www.chinacoat.net。

20. 主办单位办公室 / 展商休息区

主办单位办公室设在 E5 馆 E5C35-40 展台（靠近 3 号门）。欢迎展商光临休息洽谈。办公室内将为展商提供免费茶点。（请参照「附件六」）

21. 参展及其它附加 / 额外费用

我们再次通知各展商，所有参展及其它附加 / 额外费用必须于展览开幕前付清。如您仍未付清任何费用，请马上办理。我们在此重申，如展商在开展前仍未付清所有费用，主办单位保留权利禁止展商进入会场参展。

22. 主办单位工作人员名单（主办、指定展台承建商及展品运输公司）

《第十四届中国国际涂料展 CHINACOAT2009》由「新展星展览（深圳）有限公司上海分公司」、「中国国际涂料展有限公司」及「中贸推广国际有限公司」主办。展览会举行期间，主办单位与大会指定的展品运输代理公司「保昌」及展台承建商「名唐」将紧密合作，务求为各展商提供完善的服务。大会现场工作人员名单请参阅「附件三」

23. 《第十五届中国国际涂料展 CHINACOAT2010》—— 广州

《第十五届中国国际涂料展 CHINACOAT2010》将于 2010 年 11 月 15 至 17 日 在广州市的「广州国际会议展览中心」Guangzhou International Convention & Exhibition Centre (GICEC) 举行。

展商可于展会举行期间到我司销售办公室（E5 展馆 E5C35-40 展台（靠近 3 号门），位置可参照「附件六」）查询详情和索取参展申请表。因详细平面图则仍需场馆管理当局审批，现场销售办公室将只接受一般查询和收集参展申请表，展台分配工作将于 2010 年 2 月到 3 月期间正式开始。

最后，我们期望在上海与各展商见面，并预祝展出成功！

谢谢。

新展星展览（深圳）有限公司上海分公司 / 中国国际涂料展有限公司 / 中贸推广国际有限公司